

Положение
о предоставлении услуги присмотра и ухода за детьми
в группах продленного дня
в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Основная
общеобразовательная школа села Благословенное имени Героя Советского
Союза Георгия Дорофеевича Лопатина»

1. Общее положение

1.1. Настоящий положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности группы продленного дня по присмотру и уходу за детьми в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа села Благословенное имени Героя Советского Союза Георгия Дорофеевича Лопатина» (далее - ГПД, далее – школа)

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

1.3. В группе продленного дня осуществляется присмотр и уход за детьми, их воспитание и подготовка к учебным занятиям, а также могут проводиться физкультурно-оздоровительные и культурные мероприятия.

1.4. Школа создает и обеспечивает оптимальные условия для пребывания детей в ГПД в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и способностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, для организации мероприятий, направленных на сохранение здоровья и досуга обучающихся.

2. Порядок комплектования и организация деятельности

2.1. Решение об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей принимается образовательной организацией с

учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации.

2.2. Отчисление обучающихся из ГПД проводится на основании заявления родителей (законных представителей), отчисления обучающегося из школы.

2.3. Школа организует ГПД для обучающихся 1-9-ых классов с предельной наполняемостью не менее 25 человек и в первую очередь для подвозимых обучающихся.

2.4. Деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя на учебный год, который ежегодно утверждается директором школы до 01 сентября.

2.5. Предельно допустимая недельная нагрузка в ГПД не более 30 часов.

2.6. В ГПД продолжительность прогулки для обучающихся составляет не менее 2 часов.

2.7. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения:

- в 1-ом классе – до 1 часа
- во 2-ом классе – до 1,5 часа
- в 3-4-ых классах – до 2 часов
- в 5-6-ых классах – до 2,5 часа
- в 7-9-ых классах – до 3-х часов

2.8. В режиме дня обязательно предусматривается: питание, прогулка, организация подготовки к учебным занятиям, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

2.9. Организация питания учащихся в ГПД осуществляется за счет средств местного бюджета.

Органы государственной власти Еврейской автономной области имеют право на дополнительное финансовое обеспечение деятельности групп продленного дня.

2.10. Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. Учащиеся, отнесенные к специальной медицинской группе или перенесшие острые заболевания, во время спортивных и подвижных игр выполняют упражнения, не связанные со значительной нагрузкой. В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемое помещение.

2.11. При организации занятий по интересам продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должна составлять не более 50 минут в день для

учащихся 1-2 –х классов, не более полутора часов в день – для остальных классов.

2.12. В ГПД во время учебного процесса в целях обеспечения присмотра могут находиться обучающиеся 1-9-х классов, у которых по разным причинам при изменении основного расписания стоит пропущенный урок. С данными обучающимися воспитатель ГПД проводит воспитательные мероприятия согласно утвержденному плану работы ГПД на учебный год.

2.13. ГПД работает в следующем режиме:

МКОУ «ООШ с. Благословенное имени Героя Советского Союза Г.Д. Лопатина» с 09.00 до 15.00

Филиал МКОУ «ООШ с. Благословенное имени Героя Советского Союза Г.Д. Лопатина» в с. Нагибово с 12.00 до 15.30

Филиал МКОУ «ООШ с. Благословенное имени Героя Советского Союза Г.Д. Лопатина» в с. Ручейки с 12.45 до 17.00

3. Управление и ответственность

3.1. Воспитатель ГПД

- назначается и освобождается от занимаемой должности директором школы;
- планирует и организует деятельность учащихся ГПД в соответствии с утвержденным планом работы на учебный год.

Несет ответственность:

- за качество услуги присмотра и ухода за детьми;
- соблюдение установленного режима дня;
- жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся;
- правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми;
- учет отсутствия учащихся на ГПД в журнале;
- отпускает обучающихся только по окончании работы ГПД, а во время работы ГПД при личном присутствии родителей (законных представителей) или письменному заявлению родителей (законных представителей);
- строгое соблюдение и выполнение должностной инструкции;
- лично забирает на ГПД обучающихся у учителей после окончания уроков.

3.2. В образовательных целях, в связи с болезнью, прохождением курсов, семинаров основного работника к работе в ГПД привлекаются другие педагогические работники школы.

3.3. Общее руководство ГПД осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе в базовой школе, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе в филиалах.